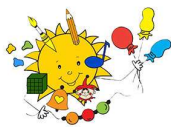


VNITŘNÍ PŘEDPIS

SMĚRNICE O OCHRANĚ OZNAMOVATELŮ (WHISTLEBLOWING)

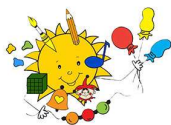
Č.j. :	MŠ 23/147 – č.4
Vypracovala:	Mgr. Lenka Stavinohová
Schválila:	Mgr. Lenka Stavinohová, ředitelka MŠ
Směrnice nabývá platnosti dne:	15.12.2023
Směrnice nabývá účinnosti dne:	15.12.2023
Aktualizace:	15.10.2024

V souladu se Směrnicí EU č.2019/1937 ze dne 23. 10. 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 15.12. 2023, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí škola jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.



Obsah

1. Příslušnost a působnost.....	3
2. Postavení příslušné osoby.....	4
3. Přijímání oznámení.....	5
4. Vyřizování oznámení.....	5
5. Evidence a uchování oznámení.....	6
6. Zpracování osobních údajů.....	6
7. Ochrana oznamovatele a dalších osob.....	7
8. Oprávnění příslušné osoby.....	8
9. Povinnosti příslušné osoby.....	9
10. Povinnosti dalších osob.....	10
Příloha č.1 Formulář pro podání oznámení.....	11
Příloha č.2 Kontaktní údaje na příslušnou osobu vnitřního oznamovacího orgánu.....	13

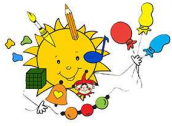


Tento vnitřní předpis organizace Mateřská škola Zámecká Rosice, okr. Brno-venkov, p.o. (dále jen mateřská škola) upravuje příslušnost, postavení a povinnosti osoby určené:

- k přijímání a vyřizování oznámení o možném protiprávním jednání podle zákona o ochraně oznamovatelů (dále jen „příslušná osoba“),
- práva a povinnosti osoby, proti které oznámení o možném protiprávním jednání podle zákona o ochraně oznamovatelů (dále jen „oznámení“) směřuje (dále jen „dotčená osoba“)
- povinnosti představeného, státního zaměstnance, jiného zaměstnance, osoby ve služebním poměru podle jiného právního předpisu a osoby vykonávající odbornou praxi nebo stáž zařazených v mateřské škole při přijímání a vyřizování oznámení (dále jen „osoba zúčastněná na prošetřování“).

1. Příslušnost a působnost

- Příslušná osoba přijímá a vyřizuje oznámení, které podal státní zaměstnanec, jiný zaměstnanec, nebo osoba vykonávající v mateřské škole dobrovolnickou činnost, odbornou praxi nebo stáž (dále jen „oznamovatel“).
 - Oznámení obsahuje informace o možném protiprávním jednání, k němuž došlo nebo má dojít v mateřské škole, nebo u osoby, se kterou oznamovatel byl nebo je v kontaktu v souvislosti s výkonem zaměstnání, dobrovolnické činnosti, odborné praxe nebo stáže. A které:
 - a. má znaky trestného činu,
 - b. má znaky přestupku, za který zákon stanoví sazbu pokuty, jejíž horní hranice je alespoň 100 000 Kč,
 - c. porušuje zákon o ochraně oznamovatelů nebo
 - d. porušuje jiný právní předpis nebo předpis Evropské unie v oblasti:
 - ♦ finančních služeb, povinného auditu a jiných ověřovacích služeb, finančních produktů a finančních trhů,
 - ♦ daně z příjmů právnických osob,
 - ♦ předcházení legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - ♦ ochrany spotřebitele,
 - ♦ souladu s požadavky na výrobky včetně jejich bezpečnosti,
 - ♦ bezpečnosti dopravy, přepravy a provozu na pozemních komunikacích,
 - ♦ ochrany životního prostředí,
 - ♦ bezpečnosti potravin a krmiv a ochrany zvířat a jejich zdraví,
 - ♦ radiační ochrany a jaderné bezpečnosti,
 - ♦ hospodářské soutěže, veřejných dražeb a zadávání veřejných zakázek,
 - ♦ ochrany vnitřního pořádku a bezpečnosti, života a zdraví,
 - ♦ ochrany osobních údajů, soukromí a bezpečnosti sítí elektronických komunikací a informačních systémů,
 - ♦ ochrany finančních zájmů Evropské unie
- Oznámení obsahuje údaje o jménu, příjmení a datu narození, nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit totožnost oznamovatele; má se za to, že údaje o totožnosti oznamovatele



jsou pravdivé. Oznámení nemusí obsahovat údaje podle věty první, pokud bylo podáno osobou, jejíž totožnost je příslušné osobě známa.

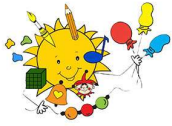
- Za oznámení podle odstavce 1 se nepovažuje část oznámení, která obsahuje informace, jejichž oznámení by mohlo bezprostředně ohrozit
 - a. svrchovanost, územní celistvost a demokratické základy České republiky,
 - b. vnitřní pořádek a bezpečnost,
 - c. ve větším rozsahu životy a zdraví osob,
 - d. ochranu informací o veřejných zakázkách v oblasti obrany nebo bezpečnosti, ledaže je zadávání těchto zakázek upraveno předpisem Evropské unie,
 - e. plnění mezinárodních závazků v oblasti obrany,
 - f. významné bezpečnostní operace,
 - g. bojeschopnost ozbrojených sil České republiky, nebo
 - h. informace o činnosti zpravodajských služeb České republiky, jejichž oznámení by představovalo porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost duchovních v souvislosti s výkonem zpovědního tajemství nebo práva obdobného zpovědnímu tajemství.

2. Postavení příslušné osoby

- Postavení, znalosti, schopnosti, dovednosti a vlastnosti příslušné osoby nesmí zavadat důvod k pochybnosti o tom, že svou činnost vykonává řádně a nestranně.
- Příslušné osobě nelze udělovat pokyny, ani její činnost jinak ovlivňovat způsobem, který by mařil nebo ohrožoval její řádný výkon. Kontrola řádného výkonu činnosti příslušné osoby nadřízeným představeným nebo nadřízeným vedoucím zaměstnancem není za současného zachování požadavku nestrannosti a důvěrnosti informací souvisejících s oznámením podle tohoto vnitřního předpisu první větou dotčena.
- Příslušná osoba bezodkladně předá oznámení k vyřízení jiné příslušné osobě, lze-li vzhledem k jejímu poměru vůči oznamovateli nebo k informacím uvedeným v oznámení důvodně pochybovat o její nestrannosti.
- Pokud nelze oznámení předat k vyřízení jiné příslušné osobě, uvědomí o této skutečnosti příslušná osoba oznamovatele a poučí ho o právu podat oznámení prostřednictvím vnějšího oznamovacího systému v působnosti Ministerstva spravedlnosti.

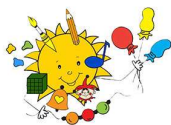
3. Přijímání oznámení

- Příslušná osoba přijímá oznámení písemně nebo ústně, a to telefonicky nebo prostřednictvím systému hlasových zpráv. Na žádost oznamovatele přijme příslušná osoba oznámení osobně v přiměřené lhůtě, nejdéle však do 14 dnů ode dne, kdy o to oznamovatel požádal. Nelze-li lhůtu dodržet z důvodů na straně oznamovatele, poznamenaná příslušná osoba tuto skutečnost do spisu.



4. Vyřizování oznámení

- Příslušná osoba bezodkladně písemně vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení, nejdéle však do 7 dnů ode dne přijetí oznámení. Věta první se nepoužije, jestliže příslušné osobě není oznamovatel znám, jestliže je zřejmé, že by takovým postupem byla prozrazena totožnost oznamovatele anebo jestliže o to oznamovatel požádal.
- Příslušná osoba posoudí důvodnost informací uvedených v oznámení a písemně vyrozumí oznamovatele o výsledcích posouzení do 30 dnů ode dne přijetí oznámení. V případech skutkově nebo právně složitých lze tuto lhůtu prodloužit až o 30 dnů, nejvýše však dvakrát. O prodloužení lhůty a důvodech pro její prodloužení je příslušná osoba povinna oznamovatele písemně vyrozumět před jejím uplynutím. Věta druhá odstavce 1 se použije obdobně.
- Pokud oznámení neobsahuje všechny potřebné informace či údaje, vyzve příslušná osoba oznamovatele k jejich doplnění.
- Není-li při posuzování důvodnosti zjištěno protiprávní jednání poučí příslušná osoba oznamovatele ve lhůtě podle odstavce 2 o právu podat oznámení Ministerstvu spravedlnosti a příslušnému orgánu veřejné moci.
- Bylo-li při posuzování důvodnosti zjištěno možné protiprávní jednání, příslušná osoba, je-li to možné s ohledem na zachování důvěrnosti totožnosti oznamovatele a bez zbytečného odkladu navrhne opatření k předejití nebo nápravě protiprávního stavu.
- Příslušná osoba písemně vyrozumí oznamovatele o výsledku každé fáze vyřizování oznámení bezprostředně po tom, co byla ukončena, nejdéle však do 90 dnů ode dne přijetí oznámení. Kromě výsledku posouzení důvodnosti informací uvedených v oznámení informuje zejména o
 - a. ochraně, která oznamovateli na základě podaného oznámení náleží,
 - b. zjištěném protiprávním jednání,
 - c. navržených preventivních nebo nápravných opatřeních a důvodech jejich navržení,
 - d. přijatých preventivních nebo nápravných opatřeních a jejich důvodnosti, byla-li ve lhůtě podle tohoto odstavce přijata,
 - e. jiném způsobu vyřízení oznámení.
- Dojde-li oznámení, jež má přijímat a vyřizovat příslušná osoba, jiné osobě nebo organizačnímu útvaru Mateřská škola Zámecká Rosice, okr. Brno-venkov, p.o., bezodkladně musí být postoupeno k vyřízení příslušné osobě, a to způsobem, který zajistí zachování důvěrnosti obsahu oznámení i totožnosti oznamovatele. Z evidence dokumentů i ze spisu musí být zároveň vymazány veškeré informace týkající se takového oznámení, pokud je to možné.
- Dojde-li příslušné osobě podání, k jehož přijetí není příslušná, bezodkladně jej postoupí příslušnému organizačnímu útvaru Mateřská škola Zámecká Rosice, okr. Brno-venkov, p.o.,. Před postoupením podání příslušná osoba upozorní podatele na skutečnost, že se nejedná o oznámení podle zákona o ochraně oznamovatelů a předmětná úprava se neuplatní. Příslušná osoba znečitelní nebo jinak utají informace a osobní údaje, ze kterých lze totožnost podatele dovodit, ledaže podatel s postoupením těchto informací a údajů souhlasí.



5. Evidence a uchování oznámení

- Příslušná osoba vede v elektronické podobě evidenci údajů o přijatých oznámeních, a to v rozsahu
 - a. datum přijetí oznámení,
 - b. jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresa oznamovatele, nebo jiné údaje, z nichž je možné dovodit totožnost oznamovatele, jsou-li jí tyto údaje známy,
 - c. shrnutí obsahu oznámení a identifikace dotčené osoby, je-li jí její totožnost známa,
 - d. datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou a jeho výsledek,
 - e. navržená a přijatá preventivní nebo nápravná opatření.
- Příslušná osoba uchovává oznámení a dokumenty související s oznámením po dobu 5 let ode dne přijetí oznámení.
- Do evidence podle odstavce 1 a k oznámením a dokumentům uchovávaným podle odstavce 2 má přístup pouze příslušná osoba.

6. Zpracování osobních údajů

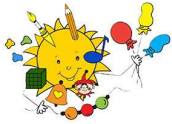
- Na zpracování osobních údajů v souvislosti s oznámením se nevztahuje povinnost posouzení vlivu zpracování osobních údajů na ochranu osobních údajů.
- Osobní údaje se ve vztahu k oznámení zpracovávají na základě obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“).
- Informační povinnost podle GDPR je třeba plnit za současného zachování důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu.
- Žádost o přístup k osobním údajům týkající se oznámení předá osoba pověřená výkonem agendy ochrany osobních údajů k vyřízení příslušné osobě.
- Zjistí-li příslušná osoba, že v souvislosti s oznámením nejsou žádné údaje vedeny nebo, že se uplatní výjimka z povinnosti takovou informaci poskytnout, žádost bez dalšího odloží.
- Povinnost oznámit porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů se za současného zachování důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu vztahuje rovněž na příslušnou osobu.

7. Ochrana oznamovatele a dalších osob

Odvětným opatřením se rozumí jednání nebo jeho opomenutí v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností oznamovatele podle § 2 odst. 3 a 4 zákona o ochraně oznamovatelů, které bylo vyvoláno učiněním oznámení a které oznamovateli může způsobit újmu.

Při splnění těchto podmínek je odvětným opatřením zejména

- rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
- zproštění výkonu služby, zařazení mimo výkon služby nebo skončení služebního poměru,



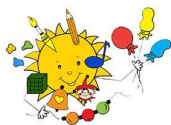
- zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
- odvolání z místa vedoucího zaměstnance nebo ze služebního místa představeného,
- uložení kárného opatření nebo kázeňského trestu,
- snížení mzdy, platu nebo odměny nebo nepřiznání osobního příplatku,
- přeložení nebo převedení na jinou práci nebo na jiné služební místo,
- služební hodnocení nebo pracovní posudek,
- neumožnění odborného rozvoje,
- změna pracovní nebo služební doby,
- vyžadování lékařského posudku nebo pracovně lékařské prohlídky,
- výpověď nebo odstoupení od smlouvy, nebozásah do práva na ochranu osobnosti.

Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani

- osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
- osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
- osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele,
- osoba oznamovatelem ovládaná,
- právnická osoba, v níž má oznamovatel účast, osoba ji ovládající, jí ovládaná osoba nebo osoba, která je s touto právnickou osobou ovládaná stejnou ovládající osobou,
- právnická osoba, jejíhož voleného orgánu je oznamovatel členem, osoba ovládající, ovládaná nebo osoba ovládaná stejnou ovládající osobou,
- osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost podle § 2 odst. 3 a 4 zákona o ochraně oznamovatelů.

Měl-li oznamovatel oprávněné důvody se domnívat, že oznámení bylo nezbytné pro odhalení porušení, nepovažuje se oznámení za porušení bankovního tajemství, smluvní povinnosti mlčenlivosti, povinnosti mlčenlivosti podle daňového řádu ani povinnosti zachovávat mlčenlivost podle právních předpisů upravujících práci nebo jinou obdobnou činnost, s výjimkou povinnosti

- zajistit ochranu utajovaných informací a informací, jejichž vyzaření by zjevně mohlo ohrozit probíhající trestní řízení nebo ochranu zvláštních skutečností podle zákona upravujícího krizové řízení,
- mlčenlivosti při výkonu činnosti notáře, notářského kandidáta a koncipienta, státního zástupce, asistenta a právního čekatele, advokáta a advokátního koncipienta, soudního exekutora, exekutorského kandidáta a koncipienta, soudce, soudce Ústavního soudu, asistenta soudce, justičního kandidáta a mlčenlivosti zaměstnance notáře, soudního exekutora, advokáta a zaměstnance společnosti, prostřednictvím které advokát vykonává advokacii jako společník podle zákona upravujícího výkon advokacie, nebo obdobné zahraniční společnosti, nebo další osoby, která se v rámci takové společnosti podílí na poskytování právních služeb,
- mlčenlivosti při poskytování právní pomoci v řízení před soudem nebo jiným orgánem veřejné moci, nebo
- mlčenlivosti při poskytování zdravotních služeb.



Oznámení a jednání oznamovatele v souvislosti se zjišťováním informací, které se později staly obsahem oznámení, se nepovažuje za porušení smluvní nebo zákonné povinnosti, s výjimkou případů, kdy je jednáním v souvislosti se zjišťováním takových informací spáchán trestný čin; to neplatí, pokud oznamovatel neměl oprávněný důvod se domnívat, že oznámení bylo nezbytné pro odhalení porušení.

8. Oprávnění příslušné osoby

Příslušná osoba je při posuzování důvodnosti oznámení oprávněna

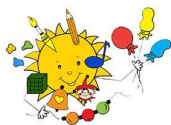
- požadovat prokázání totožnosti dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování předložením služebního průkazu nebo jiného zaměstnaneckého identifikačního průkazu,
- požadovat sdělení údajů a předložení nebo zpřístupnění listin, audiovizuálních a digitálních záznamů a jiných věcí, které mohou souviset s oznámením,
- pořizovat si z předložených nebo zpřístupněných listin elektronické obrazy, výpisy, opisy nebo kopie,
- pořizovat si kopie předložených nebo zpřístupněných audiovizuálních a digitálních záznamů,
- pořizovat se souhlasem dotčené osoby nebo osoby zúčastněné na prošetřování zvukový nebo obrazově zvukový záznam jejich ústního projevu,
- vstupovat do všech prostor v organizaci, Mateřská škola Zámecká Rosice, okr. Brno-venkov, p.o., které mohou souviset s oznámením.

Příslušná osoba je při prošetřování dále oprávněna požadovat od dotčené osoby nebo od osoby zúčastněné na prošetřování ústní vysvětlení, jehož podání mohou odmítnout; o této skutečnosti je příslušná osoba poučena. O průběhu a obsahu vysvětlení sepíše příslušná osoba záznam, nebo pořídí zvukový nebo obrazový záznam. Záznam podepisuje příslušná osoba a osoba, která vysvětlení poskytla. Tím není dotčena povinnost zachovávat důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu.

Příslušná osoba je dále oprávněna požadovat od zaměstnanců organizace Mateřská škola Zámecká Rosice, okr. Brno-venkov, p.o., v přiměřené lhůtě zpracování písemného odborného stanoviska ke skutkovým a právním otázkám souvisejícím s oznámením; tím není dotčena povinnost zachovávat důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu.

9. Povinnosti příslušné osoby

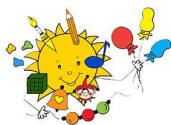
- Příslušná osoba vykonává svou činnost osobně.
- Příslušná osoba postupuje při výkonu své činnosti nestranně.
- Příslušná osoba zachovává důvěrnost totožnosti oznamovatele, jakož i informací, které by k odhalení jejich totožnosti mohly vést; to neplatí, udělí-li k postupu, který by mohl ohrozit zachování důvěrnosti totožnosti, oznamovatel písemný souhlas.
- Příslušná osoba může nezbytně širokému okruhu jiných osob odhalit totožnost dotčené osoby tehdy, je-li to nezbytné k řádnému prošetření informací uvedených v oznámení nebo k navržení nebo uložení preventivního nebo nápravného opatření.



- Příslušná osoba rovněž zachovává důvěrnost informací, jejichž prozrazení by mohlo zmařit nebo ohrozit účel podávání oznámení, zejména řádné prošetření informací uvedených v oznámení a předejití nebo nápravu protiprávního stavu.
- Informace a osobní údaje, o kterých se zachovává důvěrnost, neposkytuje příslušná osoba ani na základě žádosti podle zákona o svobodném přístupu k informacím.
- Příslušná osoba předloží svému bezprostředně nadřízenému představenému nebo bezprostředně nadřízenému vedoucímu zaměstnanci do 1. března následujícího kalendářního roku písemnou zprávu o své činnosti za uplynulý kalendářní rok. Nedojde-li takovým postupem k porušení důvěrnosti podle tohoto vnitřního předpisu, ve zprávě uvede alespoň
 - a. celkový počet oznámení,
 - b. počet oznámení, která byla předána k prošetření jiné příslušné osobě, včetně odůvodnění,
 - c. počet oznámení, která byla předána příslušnému orgánu veřejné moci,
 - d. počet probíhajících prošetření,
 - e. počet ukončených prošetření,
 - f. počet oznámení, u kterých informace v nich uvedené nebylo možné prošetřit, včetně odůvodnění,
 - g. počet oznámení spadajících do věcné působnosti
 - h. počet oznámení spadajících do osobní působnosti
 - i. zjištěné nedostatky, navržená preventivní nebo nápravná opatření a přijatá preventivní nebo nápravná opatření.

10. Povinnosti dalších osob

- Dotčená osoba a osoba zúčastněná na prošetřování jsou povinny umožnit příslušné osobě výkon jejich oprávnění, nestanoví-li tento předpis jinak.
- Důvěrnost podle tohoto vnitřního předpisu je povinná zachovávat každá osoba, která k chráněné informaci nebo osobnímu údaji získá přístup.
- Představený nebo vedoucí zaměstnanec, který je bezprostředně nadřízen příslušné osobě, zveřejní zprávu způsobem umožňujícím dálkový přístup do 15 dnů ode dne jejího předložení příslušnou osobou.

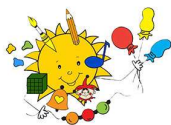


Příloha č. 1

Formulář pro podání oznámení

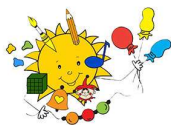
JMÉNO A PŘIJMENÍ:	
DATUM NAROZENÍ:	
E-MAIL, NEBO JINÁ ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ:	
TELEFON:	
PRACOVNÍ VZTAH K POVINNÉMU SUBJEKTU:	

- Kvalifikace oznamovaného možného protiprávního jednání:
- Má znaky trestného činu ANO/NE
- Má znaky přestupku, za který zákon stanoví sazbu pokuty, jejíž horní hranice je alespoň 100 000 Kč ANO/NE
- Porušuje tento zákon ANO/NE
- Porušuje jiný právní předpis ANO/NE
- Porušuje předpis EU v oblasti:
 - Finančních služeb, povinného auditu a jiných ověřovacích služeb, finančních produktů a finančních trhů ANO/NE
 - Daně z příjmů právnických osob ANO/NE
 - Předcházení legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu ANO/NE
 - Ochrany spotřebitele ANO/NE
 - Souladu s požadavky na výrobky včetně jejich bezpečnosti ANO/NE
 - Bezpečnosti dopravy, přepravy a provozu na pozemních komunikacích ANO/NE



- Ochrany životního prostředí ANO/NE
- Bezpečnosti potravin a krmiv a ochrany zvířat a jejich zdraví
ANO/NE
- Radiační ochrany a jaderné bezpečnost i ANO/NE
- Hospodářské soutěže, veřejných dražeb a zadávání veřejných zakázek
ANO/NE
- Ochrany vnitřního pořádku a bezpečnosti, života a zdraví
ANO/NE
- Ochrany osobních údajů, soukromí a bezpečnosti sítí elektronických komunikací a informačních systémů ANO/NE
- Ochrany finančních zájmů Evropské unie ANO/NE
- Fungování vnitřního trhu včetně ochrany hospodářské soutěže a státní podpory podle práva Evropské unie ANO/NE

Text oznámení:



Mateřská škola Zámecká, Rosice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Zámecká 1031, 665 01 Rosice, IČ: 75004518
ID datové schránky: s8uk4gh, email: reditelka@skolka-rosice.cz, tel: 606267686

Příloha č. 2

Kontaktní údaje na příslušnou osobu vnitřního oznamovacího orgánu

Příslušná osoba:	Mgr. Zdeňka Kružíková
Telefon:	722 545 908
Email:	Kruzikova.skolka-rosice@seznam.cz
Doručovací adresa:	Zámecká 1031, Rosice 665 01 Na obálku uveďte: Do vlastních rukou „VOS“